



strattec●●

Mitarbeiter Human Resources (m/w/d) - Schwerpunkt Zeitwirtschaft und Vorbereitung Payroll

Wir entwickeln mikrostrukturierte Kunststoffteile, die bei medizinischen und diagnostischen Analysen ihre Anwendung finden. Zu unseren Kunden zählen sowohl namhafte Weltkonzerne in hochregulierten Märkten, als auch innovative Start-up-Unternehmen.

WIR SUCHEN DICH FÜR UNSER HUMAN RESOURCES TEAM IN ANIF BEI SALZBURG:

Deine Aufgaben

- Du kümmerst Dich selbstständig um die **Vorbereitung und Prüfung der monatlichen Gehaltsabrechnung** für unsere ca. 190 Mitarbeiter:innen und bist erste Ansprechperson für unseren externen Dienstleistungspartner. Die **Abwicklung von wiederkehrend anfallenden Aufgaben**, wie Deckungsprüfung, KV-Erhöhen, etc. zählt ebenfalls zu Deinem verantwortungsvollen Aufgabenbereich.
- Neben der **Personalverwaltung** und administrativen Tätigkeiten (Pflege der Personalstammdaten, Führung der Personalakte, Kommunikation mit Behörden, etc.) kümmerst Du

Unser Angebot

- Flexible Arbeitszeiten mit Home Office Möglichkeit (abhängig vom Aufgabengebiet)
- Kantine mit Sonnenterrasse
- Direkte Lage an der Königsseeache, ideal für Sport oder Spaziergänge in der Mittagspause
- Jährliche Mitarbeitererevents

Dich mit Freude um die **Beratung von Mitarbeiter:innen** bei arbeits-, lohnsteuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragestellungen.

- Deine genaue Arbeitsweise bringst Du bei der **Administration des Zeiterfassungssystems** ein. Du stellst eine korrekte Zeiterfassung sicher und führst erforderliche Korrekturen durch.
- Die Erstellung diverser **Reports und Statistiken** runden Dein Aufgabengebiet ab.
- Je nach Deinen persönlichen Interessen, hast Du die Möglichkeit, Dich bei unseren laufenden **HR Projekten** einzubringen.

- Abwechslungsreiches Gesundheits- und Sportangebot sowie diverse Vergünstigungen
- Das Mindestgehalt für diese Position entspricht der Einstufung nach dem KV für Angestellte im Kunststoffverarbeitenden Gewerbe (Beschäftigungsgruppe III). Eine Überzahlung abhängig von Qualifikation und Berufserfahrung ist vorgesehen.

Dein Profil

- Abgeschlossene **kaufmännische Ausbildung**
- Erfolgreich absolvierter **Personalverrechnungskurs**
- Fundierte Kenntnisse im **Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht**
- Mehrjährige Berufserfahrung in einem ähnlichen Tätigkeitsfeld in einem **produzierenden Unternehmensumfeld**
- Sehr gute SAP-Kenntnisse, idealerweise auch SAP/4 HANA und SAP SuccessFactors von Vorteil
- Sehr gute MS Office-Kenntnisse
- Zahlenaffinität und strukturierte, genaue Arbeitsweise
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (teils englischsprachige Mitarbeiter:innen)
- Verschwiegenheit und Diskretion
- Serviceorientierung und Freude an der Zusammenarbeit im Team

Unsere Teams

- Wir schätzen es, dass unsere Teammitglieder ihren unterschiedlichen fachlichen und persönlichen Background bei der Arbeit einbringen.
- Unsere flachen Hierarchien fördern die direkte Kommunikation über alle Ebenen.
- Du hast die Möglichkeit, Deine persönlichen Stärken einzubringen, Dein Entwicklungspotential fördern wir durch gezielte Weiterbildungsmaßnahmen.

Interessiert?

Wir freuen uns auf Deine
Bewerbung!

[Jetzt Bewerben](#)

Bei uns werden Dein Wissen und Deine Erfahrung zu einem wichtigen
Bestandteil des medizinischen Fortschritts!



Kontakt

Ms Susanne Trapp
Tel.: [+43 6246 21250 - 8020](tel:+436246212508020)
E-Mail: hr.anif@stratec.com

Sonystrasse 20, 5081 Anif, Österreich
www.stratec.com